|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК****Совета и администрации****сельского поселения** **«Пожег»****№ 9** **от 22.12.2014** **с. Пожег****2014 год** |

*Содержание*

|  |  |
| --- | --- |
| ***I. Решения Совета СП «Пожег» от 17 декабря 2014 года*** | *стр. 3* |
| *1. № XXII–91 - «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения "Пожег" от 20.12.2013г. № XIII-48 "О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»;* | *стр. 3* |
| *2. № XXII–92 - «О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»;* | *стр. 20* |
| ***3. № XXII-93 - «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег»»;*** | *стр. 27* |
| *4. № XXII-94- «Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) государственного или муниципальногожилищного фонда, находящегося на территории МО СП «Пожег»»;* | *стр.* |
| ***5. № XXII-95- «Об утверждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег»»;*** | *стр.* |
| ***6. № XXII-96 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег»»;*** | *стр.* |
| ***7. № XXII-97 «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования сельского поселения «Пожег»»;*** | *стр.* |
| ***8. № XXII-98 «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», безвозмездно передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Пожег»»;*** | *стр.* |
| *9. № XXII- 99 О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Пожег»**от 14.03.2013 № VI-9 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Пожег».* | *стр.* |
| ***II. Постановления администрации СП «Пожег»*** | *стр.*  |
| *1. № 60 от 08 сентября 2014 года «О внесении изменений в постановление»;*  | ***стр.***  |
| ***2. № 61 от 08 сентября 2014 года «О создании комиссии на территории поселения по проведению проверки оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей к отопительному сезону 2014-2015г.г.»;*** | ***стр.***  |
| ***3. № 63 от 23 сентября 2014года «О создании учебно-консультационного пункта*** ***по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения «Пожег»;*** | ***стр.***  |
| ***4. № 64 от 06 октября 2014года «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения сельского поселения «Пожег»;*** | ***стр.***  |
| *5. № 68 от 09 октября 2014года «Об утверждении Положения об особенностях направления работников администрации сельского поселения «Пожег» в служебные командировки»;* | ***стр.*** |
| *6. № 69 от 09 октября 2014 года* «*Об утверждении Положения о порядке применения* *взысканий в отношении муниципальных служащих администрации сельского поселения «Пожег»;* | ***стр.*** |
| *7. № 70а от 20 октября 2014 года* | ***стр.*** |
| ***8. № 71 от 28 октября 2014 года* «*О внесении изменений в постановление от 19 мая 2014 года № 35 «Об оплате труда работников администрации сельского поселения «Пожег», замещающих должности, не являющиеся должностями******муниципальной службы, а также рабочих администрации»*** | ***стр.*** |

1. Решения Совета СП «Пожег» от 27 октября 2014 года



СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"

« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-91

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения "Пожег" от 20.12.2013г. № XIII-48 "О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов"

Совет сельского поселения **"**Пожег**"** решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**"** следующие изменения:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

**"**1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2014 год:

общий объем доходов в сумме 10 657 787 рублей 57 копеек;

общий объем расходов в сумме 11 147 579 рублей 52 копейки;

дефицит в сумме 489 791 рубль 95 копеек."

2) Абзац 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

**"**5. Утвердить объем безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** в 2014 году в сумме 9 197 944 рубля 57 копеек, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 9 197 944 рубля 57 копеек.**"**

3) В п.п. 2 п.8 числа «2014» и «2015» заменить соответственно числами «2015» и «2016».

4) В п.п 2 п.9 числа «2014» и «2015» заменить соответственно числами «2015» и «2016».

5) Пункт 10 изложить в следующей редакции «Утвердить объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2014 год в размере 696 600 рублей, на 2015 год- 696 600 рублей, на 2016 год- 696 600рублей.»

6) Приложение № 1 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

7) Приложение № 3 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

8) Приложение № 5 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения **"**Пожег**"**.

Глава сельского поселения "Пожег" Н.А. Шахова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к решению Совета сельского поселения "Пожег"от 17 декабря 2014 г. №XXII-91 |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |  |
| ОБЪЕМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ" НА 2014 ГОД |
|  |  | руб. |
| Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации  | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов | Сумма  |
|  **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** |  **1 459 843,00**  |
|  1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ |  606 000,00  |
|  1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц |  606 000,00  |
| 1 03 00000 00 0000 110 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ) |  696 600,00  |
| 1 03 02200 00 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов |  696 600,00  |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо |  631 800,00  |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей |  12 859,00  |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин |  1 017,00  |
| 1 03 02260 01 0000 100 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин |  50 924,00  |
|  1 05 00000 00 0000 000  | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД |  4 000,00  |
|  1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |  4 000,00  |
|  1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО |  108 400,00  |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц |  44 400,00  |
|  1 06 06000 10 0000 110 | Земельный налог |  64 000,00  |
|  1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА |  14 000,00  |
|  1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий |  14 000,00  |
|  1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |  16 543,00  |
|  1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |  16 543,00  |
|  1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков  |  16 543,00  |
| 1 14 00 000 00 0 000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ |  14 300,00  |
| 1 14 06 013 10 0 000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |  14 300,00  |
|  **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** |  **9 197 944,57**  |
|  2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  9 197 944,57  |
|  2 02 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований |  5 597 415,00  |
|  2 02 01001 10 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности |  59 640,00  |
|  2 02 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |  5 537 775,00  |
|  2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований  |  146 648,00  |
|  2 02 03003 10 0000 151 | Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния  |  21 100,00  |
|  2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  |  107 830,00  |
| 2 02 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам на выполнение передаваемых полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных состовлять протоколы об административных правонарушениях |  17 718,00  |
|  2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты |  3 453 881,57  |
|  2 02 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения |  3 003 200,00  |
| 202 04999 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты на исполнение отдельных полномочий по вопросам дорожной деятельности |  323 200,00  |
|  2 02 04999 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений (Содействие занятости) |  78 154,07  |
|  2 02 04999 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений (спортивные площадки) |  49 327,50  |
|   |  **ВСЕГО Д О Х О Д О В** |  **10 657 787,57**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 2к решению Совета сельского поселения "Пожег"от 17 декабря 2014 г. №XXII-91 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2014 год** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** **(рублей)** |
|  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  | **2** | **3** | **4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **4 132 250,38** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 785 800,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 99 0 0000 |   | 785 800,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 0201 |   | 785 800,00 |
| Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 0 0201 | 100 | 785 800,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 |   |   | 5 667,20 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 03 | 99 0 0000 |   | 5 667,20 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций представительного органа власти муниципального образования | 01 | 03 | 99 0 0204 |   | 5 667,20 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций представительного органа власти муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 03 | 99 0 0204 | 200 | 5 667,20 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 3 230 256,80 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 99 0 0000 |   | 3 230 256,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 01 | 04 | 99 0 0202 |   | 2 590 842,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 100 | 1 870 200,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 200 | 715 442,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 800 | 5 200,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7, частями 1 и 2 статьи 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7315 |   | 5 815,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7, частями 1 и 2 статьи 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7315 | 200 | 5 815,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3,4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административных правонарушениях" | 01 | 04 | 99 0 7317 |   | 6 091,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3,4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административных правонарушениях" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7317 | 200 | 6 091,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 01 | 04 | 99 0 9003 |   | 596 400,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 99 0 9003 | 500 | 596 400,00 |
| Осуществление отдельных полномочий муниципальных образований сельских поселений по вопросам дорожной деятельности | 01 | 04 | 99 0 9005 |   | 31 108,00 |
| Осуществление отдельных полномочий муниципальных образований сельских поселений по вопросам дорожной деятельности (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 99 0 9005 | 500 | 31 108,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |   |   | 110 526,38 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 99 0 0000 |   | 110 526,38 |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 0901 |   | 83 614,38 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 200 | 71 614,38 |
| Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 800 | 12 000,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 13 | 99 0 5930 |   | 21 100,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 5930 | 200 | 21 100,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 01 | 13 | 99 0 7313 |   | 5 812,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 7313 | 200 | 5 812,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **107 830,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 107 830,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 02 | 03 | 99 0 0000 |   | 107 830,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 5118 |   | 107 830,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 99 0 5118 | 100 | 85 020,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 99 0 5118 | 200 | 22 810,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **619 791,95** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |   |   | 619 791,95 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 09 | 99 0 0000 |   | 619 791,95 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 03 | 09 | 99 0 0501 |   | 619 791,95 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 99 0 0501 | 200 | 619 791,95 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **1 781 836,85** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |   |   | 182 314,07 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 01 | 99 0 0000 |   | 182 314,07 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 04 | 01 | 99 0 0182 |   | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0182 | 100 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения | 04 | 01 | 99 0 0912 |   | 78 154,07 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0912 | 100 | 78 154,07 |
| Лесное хозяйство | 04 | 07 |   |   | 95 137,03 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 07 | 99 0 0000 |   | 95 137,03 |
| Реализация мероприятий по осуществлению муниципального лесного контроля | 04 | 07 | 99 0 0404 |   | 95 137,03 |
| Реализация мероприятий по осуществлению муниципального лесного контроля (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 07 | 99 0 0404 | 200 | 95 137,03 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 1 504 385,75 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 09 | 99 0 0000 |   | 1 504 385,75 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | 09 | 99 0 0185 |   | 300 397,24 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 99 0 0185 | 200 | 300 397,24 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 04 | 09 | 99 0 0301 |   | 180 918,51 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 99 0 0301 | 200 | 180 918,51 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств Муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 99 0 0302 |   | 696 600,00 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств Муниципального дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 99 0 0302 | 200 | 696 600,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 99 0 7222 |   | 323 200,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Межбюджетные трансферты) | 04 | 09 | 99 0 7222 | 500 | 323 200,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета | 04 | 09 | 99 0 9099 |   | 3 270,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 04 | 09 | 99 0 9099 | 500 | 3 270,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **1 028 329,34** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |   |   | 64 680,14 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 01 | 99 0 0000 |   | 64 680,14 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 99 0 0183 |   | 63 668,01 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 99 0 0183 | 200 | 63 668,01 |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны | 05 | 01 | 99 0 0403 |   | 1 012,13 |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 99 0 0403 | 200 | 1 012,13 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |   |   | 20 550,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 02 | 99 0 0000 |   | 20 550,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99 0 0184 |   | 20 550,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 02 | 99 0 0184 | 200 | 20 550,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 |   |   | 943 099,20 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 03 | 99 0 0000 |   | 943 099,20 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 0601 |   | 864 370,70 |
| Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0601 | 200 | 864 370,70 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 05 | 03 | 99 0 0602 |   | 62 899,04 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0602 | 200 | 62 899,04 |
| Содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 0603 |   | 15 829,46 |
| Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0603 | 200 | 15 829,46 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **3 149 327,50** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |   |   | 146 127,50 |
| Непрограммные направления деятельности | 07 | 07 | 99 0 0000 |   | 146 127,50 |
| Обустройство спортивных площадок | 07 | 07 | 99 0 0111 |   | 49 327,50 |
| Обустройство спортивных площадок (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 99 0 0111 | 200 | 49 327,50 |
| Обустройство спортивных площадок за счет средств местного бюджета | 07 | 07 | 99 0 0178 |   | 96 800,00 |
| Обустройство спортивных площадок за счет средств местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 99 0 0178 | 200 | 96 800,00 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |   |   | 3 003 200,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 07 | 09 | 99 0 0000 |   | 3 003 200,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 07 | 09 | 99 0 0608 |   | 3 003 200,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 100 | 2 969 200,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 200 | 34 000,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **313,50** |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 |   |   | 313,50 |
| Непрограммные направления деятельности | 08 | 04 | 99 0 0000 |   | 313,50 |
| Решение иных вопросов местного значения | 08 | 04 | 99 0 0901 |   | 313,50 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 04 | 99 0 0901 | 200 | 313,50 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **254 300,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 254 300,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 99 0 0000 |   | 254 300,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 10 | 01 | 99 0 0801 |   | 254 300,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 99 0 0801 | 300 | 254 300,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **73 600,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |   |   | 73 600,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 05 | 99 0 0000 |   | 73 600,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 11 | 05 | 99 0 0901 |   | 73 600,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 05 | 99 0 0901 | 200 | 73 600,00 |
| **Всего** |  |  |  |  | **11 147 579,52** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 3к решению Совета сельского поселения "Пожег"от 17 декабря 2014 г. №XXII-91 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2014 год**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  (рублей) |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
|  | **Мин** |  |  | **ЦСР** | **ВР** |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** | **940** |  |  |  |  | **11 147 579,52** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **940** | **01** | **00** |  |  | **4 132 250,38** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **940** | **01** | **02** |  |  | **785 800,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 02 | 99 0 0000 |   | 785 800,00 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 99 0 0201 |   | 785 800,00 |
| *Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *02* | *99 0 0201* | *100* | *785 800,00* |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **940** | **01** | **03** |  |  | **5 667,20** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 03 | 99 0 0000 |   | 5 667,20 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций представительного органа власти муниципального образования | 940 | 01 | 03 | 99 0 0204 |   | 5 667,20 |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций представительного органа власти муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *03* | *99 0 0204* | *200* | *5 667,20* |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **940** | **01** | **04** |  |  | **3 230 256,80** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 04 | 99 0 0000 |   | 3 230 256,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 940 | 01 | 04 | 99 0 0202 |   | 2 590 842,80 |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *100* | *1 870 200,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *200* | *715 442,80* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *800* | *5 200,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7, частями 1 и 2 статьи 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7315 |   | 5 815,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7, частями 1 и 2 статьи 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7315* | *200* | *5 815,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3,4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административных правонарушениях" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7317 |   | 6 091,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3,4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административных правонарушениях" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7317* | *200* | *6 091,00* |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 940 | 01 | 04 | 99 0 9003 |   | 596 400,00 |
| *Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 9003* | *500* | *596 400,00* |
| Осуществление отдельных полномочий муниципальных образований сельских поселений по вопросам дорожной деятельности | 940 | 01 | 04 | 99 0 9005 |   | 31 108,00 |
| *Осуществление отдельных полномочий муниципальных образований сельских поселений по вопросам дорожной деятельности (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 9005* | *500* | *31 108,00* |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **940** | **01** | **13** |  |  | **110 526,38** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 13 | 99 0 0000 |   | 110 526,38 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 01 | 13 | 99 0 0901 |   | 83 614,38 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *200* | *71 614,38* |
| *Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *800* | *12 000,00* |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 940 | 01 | 13 | 99 0 5930 |   | 21 100,00 |
| *Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 5930* | *200* | *21 100,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 940 | 01 | 13 | 99 0 7313 |   | 5 812,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 7313* | *200* | *5 812,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **940** | **02** | **00** |  |  | **107 830,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **940** | **02** | **03** |  |  | **107 830,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 02 | 03 | 99 0 0000 |   | 107 830,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 940 | 02 | 03 | 99 0 5118 |   | 107 830,00 |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *02* | *03* | *99 0 5118* | *100* | *85 020,00* |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *02* | *03* | *99 0 5118* | *200* | *22 810,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **940** | **03** | **00** |  |  | **619 791,95** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **940** | **03** | **09** |  |  | **619 791,95** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 03 | 09 | 99 0 0000 |   | 619 791,95 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 940 | 03 | 09 | 99 0 0501 |   | 619 791,95 |
| *Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *03* | *09* | *99 0 0501* | *200* | *619 791,95* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **940** | **04** | **00** |  |  | **1 781 836,85** |
| **Общеэкономические вопросы** | **940** | **04** | **01** |  |  | **182 314,07** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 01 | 99 0 0000 |   | 182 314,07 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 940 | 04 | 01 | 99 0 0182 |   | 104 160,00 |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *04* | *01* | *99 0 0182* | *100* | *104 160,00* |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения | 940 | 04 | 01 | 99 0 0912 |   | 78 154,07 |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *04* | *01* | *99 0 0912* | *100* | *78 154,07* |
| **Лесное хозяйство** | **940** | **04** | **07** |  |  | **95 137,03** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 07 | 99 0 0000 |   | 95 137,03 |
| Реализация мероприятий по осуществлению муниципального лесного контроля | 940 | 04 | 07 | 99 0 0404 |   | 95 137,03 |
| *Реализация мероприятий по осуществлению муниципального лесного контроля (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *04* | *07* | *99 0 0404* | *200* | *95 137,03* |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **940** | **04** | **09** |  |  | **1 504 385,75** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 09 | 99 0 0000 |   | 1 504 385,75 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства | 940 | 04 | 09 | 99 0 0185 |   | 300 397,24 |
| *Мероприятия в области дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *04* | *09* | *99 0 0185* | *200* | *300 397,24* |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 940 | 04 | 09 | 99 0 0301 |   | 180 918,51 |
| *Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *04* | *09* | *99 0 0301* | *200* | *180 918,51* |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств Муниципального дорожного фонда | 940 | 04 | 09 | 99 0 0302 |   | 696 600,00 |
| *Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств Муниципального дорожного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *04* | *09* | *99 0 0302* | *200* | *696 600,00* |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 940 | 04 | 09 | 99 0 7222 |   | 323 200,00 |
| *Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *04* | *09* | *99 0 7222* | *500* | *323 200,00* |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета | 940 | 04 | 09 | 99 0 9099 |   | 3 270,00 |
| *Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *04* | *09* | *99 0 9099* | *500* | *3 270,00* |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **940** | **05** | **00** |  |  | **1 028 329,34** |
| **Жилищное хозяйство** | **940** | **05** | **01** |  |  | **64 680,14** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 01 | 99 0 0000 |   | 64 680,14 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 940 | 05 | 01 | 99 0 0183 |   | 63 668,01 |
| *Мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *01* | *99 0 0183* | *200* | *63 668,01* |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны | 940 | 05 | 01 | 99 0 0403 |   | 1 012,13 |
| *Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *01* | *99 0 0403* | *200* | *1 012,13* |
| **Коммунальное хозяйство** | **940** | **05** | **02** |  |  | **20 550,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 02 | 99 0 0000 |   | 20 550,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 99 0 0184 |   | 20 550,00 |
| *Мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *02* | *99 0 0184* | *200* | *20 550,00* |
| **Благоустройство** | **940** | **05** | **03** |  |  | **943 099,20** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 03 | 99 0 0000 |   | 943 099,20 |
| Уличное освещение | 940 | 05 | 03 | 99 0 0601 |   | 864 370,70 |
| *Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0601* | *200* | *864 370,70* |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 940 | 05 | 03 | 99 0 0602 |   | 62 899,04 |
| *Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0602* | *200* | *62 899,04* |
| Содержание мест захоронения | 940 | 05 | 03 | 99 0 0603 |   | 15 829,46 |
| *Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0603* | *200* | *15 829,46* |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **940** | **07** | **00** |  |  | **3 149 327,50** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **940** | **07** | **07** |  |  | **146 127,50** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 07 | 07 | 99 0 0000 |   | 146 127,50 |
| Обустройство спортивных площадок | 940 | 07 | 07 | 99 0 0111 |   | 49 327,50 |
| *Обустройство спортивных площадок (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *07* | *07* | *99 0 0111* | *200* | *49 327,50* |
| Обустройство спортивных площадок за счет средств местного бюджета | 940 | 07 | 07 | 99 0 0178 |   | 96 800,00 |
| *Обустройство спортивных площадок за счет средств местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *07* | *07* | *99 0 0178* | *200* | *96 800,00* |
| **Другие вопросы в области образования** | **940** | **07** | **09** |  |  | **3 003 200,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 07 | 09 | 99 0 0000 |   | 3 003 200,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 940 | 07 | 09 | 99 0 0608 |   | 3 003 200,00 |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *100* | *2 969 200,00* |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *200* | *34 000,00* |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **940** | **08** | **00** |  |  | **313,50** |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **940** | **08** | **04** |  |  | **313,50** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 08 | 04 | 99 0 0000 |   | 313,50 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 08 | 04 | 99 0 0901 |   | 313,50 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *08* | *04* | *99 0 0901* | *200* | *313,50* |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **940** | **10** | **00** |  |  | **254 300,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **940** | **10** | **01** |  |  | **254 300,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 10 | 01 | 99 0 0000 |   | 254 300,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 940 | 10 | 01 | 99 0 0801 |   | 254 300,00 |
| *Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)* | *940* | *10* | *01* | *99 0 0801* | *300* | *254 300,00* |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **940** | **11** | **00** |  |  | **73 600,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **940** | **11** | **05** |  |  | **73 600,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 11 | 05 | 99 0 0000 |   | 73 600,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 11 | 05 | 99 0 0901 |   | 73 600,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *11* | *05* | *99 0 0901* | *200* | *73 600,00* |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **11 147 579,52** |



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-92

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег"

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Совет сельского поселения "Пожег" решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год:

общий объём доходов в сумме 9 882 239 рублей;

общий объём расходов в сумме 9 882 239 рублей;

дефицит в сумме 0 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2016 год и на 2017 год:

общий объём доходов на 2016 год в сумме 5 758 253 рубля и на 2017 год в сумме 5 724 913 рублей;

общий объём расходов на 2016 год в сумме 5 758 253 рубля и на 2017 год в сумме 5 724 913 рублей;

дефицит на 2016 год в сумме 0 рублей и на 2017 год в сумме 0 рублей.

3. Установить объём условно утвержденных расходов на 2016 год в сумме 140 121 рубль и на 2017 год в сумме 278 830 рублей.

4. Утвердить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения "Пожег" в 2015 году в сумме 0 рублей, на 2016 год в сумме 0 рублей и на 2017 год в сумме 0 рублей.

5. Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения "Пожег" в 2015 году в сумме 9 551 739 рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 9 551 739 рублей.

Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения "Пожег" в 2016 году в сумме 5 437 253 рубля и в 2017 году в сумме 5 369 303 рубля, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2016 году в сумме 5 437 253 рубля и в 2017 году в сумме 5 369 303 рубля.

6. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в 2015 году в сумме 589 500 рублей.

Утвердить объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в 2016 году в сумме 0 рублей и в 2017 году в сумме 0 рублей.

7. Утвердить объём доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег":

1) на 2015 год согласно приложению № 1;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 2

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2015 год согласно приложению № 3;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 4.

9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег":

1) на 2015 год согласно приложению № 5;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 6.

10. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" согласно приложению № 7***.***

11. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" согласно приложению № 8***.***

12.Установить предельный объём муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год в сумме 0 рублей, на 2016 год в сумме 0 рублей и на 2017 год в сумме 0 рублей.

13. Установить верхний предел муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" по состоянию на 1 января 2016 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей.

Установить верхний предел муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" по состоянию на 1 января 2017 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей, и на 1 января 2018 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей.

14.Утвердить предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" в 2015 году в сумме 0 рублей, в 2016 году в сумме 0 рублей и в 2017 году в сумме 0 рублей.

15. Установить, что предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования муниципального района "Усть-Куломский" на исполнение отдельных полномочий муниципального образования сельского поселения "Пожег" осуществляется согласно порядку, установленному решением Совета сельского поселения "Пожег".

16. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2015 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег", связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег":

- распределение остатков средств бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег", образовавшихся на 1 января 2015 года за счет не использованных в 2014 году межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- внесение Министерством финансов Российской Федерации изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, видов расходов, кодам классификации операций сектора государственного управления, а также в части отражения расходов, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по кодам целевых статей.

17. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2015 года остатки межбюджетных трансфертов, переданные из бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" в бюджет муниципального образования муниципального района "Усть-Куломский" в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельского поселения "Пожег" в течение первых десяти рабочих дней 2015 года.

18. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации сельского поселения "Пожег", но не ранее 1 января 2015года.

Глава сельского поселения "Пожег" Н.А. Шахова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №1 |
|  |  | к решению Совета сельского  |
|  |  | поселения "Пожег" |
|  |  | от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
|  |  |
|  |  |  |
| **ОБЪЁМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ" НА 2015 ГОД** |
|  |  | (руб.) |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления** | **Сумма** |
|  |  |  |
|  | **ДОХОДЫ** |  |
| **1 00 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **330 500,00** |
|  | **Налоговые доходы** | **330 500,00** |
| **1 01 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **214 500,00** |
| *1 01 02 000 01 0 000 110* | *Налог на доходы физических лиц* | *214 500,00* |
| 1 01 02 010 01 0 000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 214 500,00 |
| **1 06 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **102 000,00** |
| *1 06 01 000 00 0 000 110* | *Налог на имущество физических лиц* | *46 000,00* |
| 1 06 01 030 10 0 000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 46 000,00 |
| *1 06 06 000 00 0 000 110* | *Земельный налог* | *56 000,00* |
| 1 06 06 013 10 0 000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 46 000,00 |
| 1 06 06 023 10 0 000 000 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10 000,00 |
| **1 08 00 000 00 0 000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **14 000,00** |
| *1 08 04 000 01 0 000 000* | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)* | *14 000,00* |
| 1 08 04 020 01 0 000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 14 000,00 |
| **2 00 00 000 00 0 000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **9 551 739,00** |
| **2 02 00 000 00 0 000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **9 551 739,00** |
| 2 02 01 000 00 0 000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 6 251 100,00 |
| 2 02 01 001 10 0 000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4 360 500,00 |
| 2 02 01 003 10 0 000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 1 890 600,00 |
| 2 02 03 000 00 0 000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 150 839,00 |
| 2 02 03 003 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 21 900,00 |
| 2 02 03 015 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 110 400,00 |
| 2 02 03 024 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 18 539,00 |
| 2 02 04 000 00 0 000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 3 149 800,00 |
| 2 02 04 014 10 0 000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 3 149 800,00 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **9 882 239,00** |

Приложение № 2

к решению Совета сельского

 поселения "Пожег"

от 17 декабря 2014 г. № XXII-92

|  |
| --- |
| **ОБЪЁМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ" НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016 И 2017 ГОДОВ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | (руб.). |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления** | **Сумма** **2016 г.** | **Сумма** **2017 г.** |
| **1** | **2** | **4** | **5** |
|  | **ДОХОДЫ** |  |  |
| **1 00 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **321 000,00** | **355 610,00** |
|  | **Налоговые доходы** | **321 000,00** | **355 610,00** |
| **1 01 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **204 000,00** | **236 610,00** |
| *1 01 02 000 01 0 000 110* | *Налог на доходы физических лиц* | *204 000,00* | *236 610,00* |
| 1 01 02 010 01 0 000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 204 000,00 | 236 610,00 |
| **1 06 00 000 00 0 000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **103 000,00** | **105 000,00** |
| *1 06 01 000 00 0 000 110* | *Налог на имущество физических лиц* | *47 000,00* | *47 000,00* |
| 1 06 01 030 10 0 000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 47 000,00 | 47 000,00 |
| *1 06 06 000 00 0 000 110* | *Земельный налог* | *56 000,00* | *58 000,00* |
| 1 06 06 013 10 0 000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 46 000,00 | 47 000,00 |
| 1 06 06 023 10 0 000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10 000,00 | 11 000,00 |
| **1 08 00 000 00 0 000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **14 000,00** | **14 000,00** |
| *1 08 04 000 01 0 000 110* | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)* | *14 000,00* | *14 000,00* |
| 1 08 04 020 01 0 000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 14 000,00 | 14 000,00 |
|  | **Неналоговые доходы** | **0,00** | **0,00** |
| **1 11 00 000 00 0 000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **0,00** | **0,00** |
| *1 11 05 000 00 0 000 120* | *Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)* | *0,00* | *0,00* |
| 1 11 05 013 10 0 000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 0,00 | 0,00 |
| **2 00 00 000 00 0 000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **5 437 253,00** | **5 369 303,00** |
| **2 02 00 000 00 0 000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **5 437 253,00** | **5 369 303,00** |
| 2 02 01 000 00 0 000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 5 283 840,00 | 5 220 990,00 |
| 2 02 01 001 10 0 000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 59 640,00 | 59 000,00 |
| 2 02 01 003 10 0 000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 5 224 200,00 | 5 161 990,00 |
| 2 02 03 000 00 0 000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 153 413,00 | 148 313,00 |
| 2 02 03 003 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 22 550,00 | 22 550,00 |
| 2 02 03 015 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 111 800,00 | 106 700,00 |
| 2 02 03 024 10 0 000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 19 063,00 | 19 063,00 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **5 758 253,00** | **5 724 913,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 3 |
|  |  |  |  |  | к решению Совета сельского  |
|  |  |  |  |  | поселения "Пожег" |
|  |  |  | от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов** **бюджетов на 2015 год** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** **(рублей)** |
|  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  | **2** | **3** | **4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **4 379 279,00** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 833 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 99 0 0000 |  | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 0201 |  | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 0 0201 | 100 | 833 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 875 779,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 99 0 0000 |  | 2 875 779,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления) | 01 | 04 | 99 0 0202 |  | 2 724 940,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 100 | 2 030 440,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 200 | 694 300,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 800 | 200,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 5118 |  | 110 400,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 100 | 90 620,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 200 | 19 780,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 04 | 99 0 5930 |  | 21 900,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5930 | 200 | 21 900,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7315 |  | 12 167,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7315 | 200 | 12 167,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7317 |  | 6 372,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7317 | 200 | 6 372,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 589 500,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 06 | 99 0 0000 |  | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 01 | 06 | 99 0 9003 |  | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты) | 01 | 06 | 99 0 9003 | 500 | 589 500,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 81 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 99 0 0000 |  | 81 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 0901 |  | 81 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 200 | 74 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 800 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **434 000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 434 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 09 | 99 0 0000 |  | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 03 | 09 | 99 0 0501 |  | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 99 0 0501 | 200 | 434 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 104 160,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 01 | 99 0 0000 |  | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 04 | 01 | 99 0 0182 |  | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0182 | 100 | 104 160,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **1 495 800,00** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 200 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 01 | 99 0 0000 |  | 200 000,00 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности | 05 | 01 | 99 0 0402 |  | 200 000,00 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 99 0 0402 | 200 | 200 000,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 295 800,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 03 | 99 0 0000 |  | 1 295 800,00 |
| Содержание улично-дорожной сети | 05 | 03 | 99 0 0301 |  | 250 800,00 |
| Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0301 | 200 | 250 800,00 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 0601 |  | 970 000,00 |
| Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0601 | 200 | 970 000,00 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 05 | 03 | 99 0 0602 |  | 45 000,00 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0602 | 200 | 45 000,00 |
| Содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 0603 |  | 30 000,00 |
| Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0603 | 200 | 30 000,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **3 149 800,00** |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 3 149 800,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 07 | 09 | 99 0 0000 |  | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 07 | 09 | 99 0 0608 |  | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 100 | 3 115 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 200 | 34 000,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269 200,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 99 0 0000 |  | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 10 | 01 | 99 0 0801 |  | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 99 0 0801 | 300 | 269 200,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |  |  | 50 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 05 | 99 0 0000 |  | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 11 | 05 | 99 0 0901 |  | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 05 | 99 0 0901 | 200 | 50 000,00 |
| **Всего** |  |  |  |  | **9 882 239,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 |
|  |  |  |  |  |  | к решению Совета сельского поселения "Пожег" |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | от 17 декабря 2014 г. №XXII-92 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2016 и 2017 годов**  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма (рублей)** |
| **2016 год** | **2017 год** |
| **1** |  |  | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **3 732 563,00** | **3 696 973,00** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 99 0 0000 |   | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 0201 |   | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 0 0201 | 100 | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 2 818 563,00 | 2 791 973,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 99 0 0000 |   | 2 818 563,00 | 2 791 973,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 01 | 04 | 99 0 0202 |   | 2 665 150,00 | 2 643 660,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 100 | 2 005 440,00 | 2 030 440,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 200 | 659 500,00 | 613 000,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 800 | 210,00 | 220,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 5118 |   | 111 800,00 | 106 700,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 100 | 90 620,00 | 90 620,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 200 | 21 180,00 | 16 080,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 04 | 99 0 5930 |   | 22 550,00 | 22 550,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5930 | 200 | 22 550,00 | 22 550,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7315 |   | 12 510,00 | 12 510,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7315 | 200 | 12 510,00 | 12 510,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7317 |   | 6 553,00 | 6 553,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7317 | 200 | 6 553,00 | 6 553,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |   |   | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 99 0 0000 |   | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 0901 |   | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 200 | 74 000,00 | 65 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 800 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |   |   | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 09 | 99 0 0000 |   | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 03 | 09 | 99 0 0501 |   | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 99 0 0501 | 200 | 88 000,00 | 242 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |   |   | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 01 | 99 0 0000 |   | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 04 | 01 | 99 0 0182 |   | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0182 | 100 | 104 160,00 | 104 160,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** |
| Благоустройство | 05 | 03 |   |   | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 03 | 99 0 0000 |   | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 |
| Содержание улично-дорожной сети | 05 | 03 | 99 0 0301 |   | 328 009,00 |   |
| Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0301 | 200 | 328 009,00 |   |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 0601 |   | 970 000,00 | 900 000,00 |
| Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0601 | 200 | 970 000,00 | 900 000,00 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 05 | 03 | 99 0 0602 |   | 46 200,00 | 47 600,00 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0602 | 200 | 46 200,00 | 47 600,00 |
| Содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 0603 |   | 30 000,00 | 27 600,00 |
| Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0603 | 200 | 30 000,00 | 27 600,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 0604 |   |   | 108 550,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0604 | 200 |   | 108 550,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 99 0 0000 |   | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 10 | 01 | 99 0 0801 |   | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 99 0 0801 | 300 | 269 200,00 | 269 200,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |   |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 05 | 99 0 0000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 11 | 05 | 99 0 0901 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 05 | 99 0 0901 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| **УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ (УТВЕРЖДЕННЫЕ) РАСХОДЫ** | **99** | **00** |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | 99 | 99 |   |   | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 99 | 99 | 99 0 0000 |   | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | 99 | 99 | 99 0 9999 |   | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы (Иные бюджетные ассигнования) | 99 | 99 | 99 0 9999 | 800 | 140 121,00 | 278 830,00 |
| **Всего** |  |  |  |  | **5 758 253,00** | **5 724 913,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 5 |
|  |  |  |  |  | к решению Совета сельского  |
|  |  |  |  |  |  | поселения "Пожег" |
|  |  |  |  | от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год**  |
|  |  |  |  |  |  (рублей) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
|
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** | **940** |  |  |  |  | **9 882 239,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **940** | **01** | **00** |  |  | **4 379 279,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **940** | **01** | **02** |  |  | **833 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 02 | 99 0 0000 |   | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 99 0 0201 |   | 833 000,00 |
| *Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *02* | *99 0 0201* | *100* | *833 000,00* |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **940** | **01** | **04** |  |  | **2 875 779,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 04 | 99 0 0000 |   | 2 875 779,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 940 | 01 | 04 | 99 0 0202 |   | 2 724 940,00 |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *100* | *2 030 440,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *200* | *694 300,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *800* | *200,00* |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 940 | 01 | 04 | 99 0 5118 |   | 110 400,00 |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *100* | *90 620,00* |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *200* | *19 780,00* |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 940 | 01 | 04 | 99 0 5930 |   | 21 900,00 |
| *Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5930* | *200* | *21 900,00* |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7315 |   | 12 167,00 |
| *Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7315* | *200* | *12 167,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7317 |   | 6 372,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7317* | *200* | *6 372,00* |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **940** | **01** | **06** |  |  | **589 500,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 06 | 99 0 0000 |   | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 940 | 01 | 06 | 99 0 9003 |   | 589 500,00 |
| *Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *01* | *06* | *99 0 9003* | *500* | *589 500,00* |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **940** | **01** | **13** |  |  | **81 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 13 | 99 0 0000 |   | 81 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 01 | 13 | 99 0 0901 |   | 81 000,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *200* | *74 000,00* |
| *Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *800* | *7 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **940** | **03** | **00** |  |  | **434 000,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **940** | **03** | **09** |  |  | **434 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 03 | 09 | 99 0 0000 |   | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 940 | 03 | 09 | 99 0 0501 |   | 434 000,00 |
| *Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *03* | *09* | *99 0 0501* | *200* | *434 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **940** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** |
| **Общеэкономические вопросы** | **940** | **04** | **01** |  |  | **104 160,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 01 | 99 0 0000 |   | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 940 | 04 | 01 | 99 0 0182 |   | 104 160,00 |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *04* | *01* | *99 0 0182* | *100* | *104 160,00* |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **940** | **05** | **00** |  |  | **1 495 800,00** |
| **Жилищное хозяйство** | **940** | **05** | **01** |  |  | **200 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 01 | 99 0 0000 |   | 200 000,00 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности | 940 | 05 | 01 | 99 0 0402 |   | 200 000,00 |
| *Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *01* | *99 0 0402* | *200* | *200 000,00* |
| **Благоустройство** | **940** | **05** | **03** |  |  | **1 295 800,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 03 | 99 0 0000 |   | 1 295 800,00 |
| Содержание улично-дорожной сети | 940 | 05 | 03 | 99 0 0301 |   | 250 800,00 |
| *Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0301* | *200* | *250 800,00* |
| Уличное освещение | 940 | 05 | 03 | 99 0 0601 |   | 970 000,00 |
| *Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0601* | *200* | *970 000,00* |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 940 | 05 | 03 | 99 0 0602 |   | 45 000,00 |
| *Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0602* | *200* | *45 000,00* |
| Содержание мест захоронения | 940 | 05 | 03 | 99 0 0603 |   | 30 000,00 |
| *Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0603* | *200* | *30 000,00* |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **940** | **07** | **00** |  |  | **3 149 800,00** |
| **Другие вопросы в области образования** | **940** | **07** | **09** |  |  | **3 149 800,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 07 | 09 | 99 0 0000 |   | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 940 | 07 | 09 | 99 0 0608 |   | 3 149 800,00 |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *100* | *3 115 800,00* |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *200* | *34 000,00* |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **940** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **940** | **10** | **01** |  |  | **269 200,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 10 | 01 | 99 0 0000 |   | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 940 | 10 | 01 | 99 0 0801 |   | 269 200,00 |
| *Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)* | *940* | *10* | *01* | *99 0 0801* | *300* | *269 200,00* |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **940** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **940** | **11** | **05** |  |  | **50 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 11 | 05 | 99 0 0000 |   | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 11 | 05 | 99 0 0901 |   | 50 000,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *11* | *05* | *99 0 0901* | *200* | *50 000,00* |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **9 882 239,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 6 |
|  |  |  |  |  | к решению Совета сельского  |
|  |  |  |  |  |  |  | поселения "Пожег" |
|  |  |  |  |  | от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на плановый период** **2016 и 2017 годов**  |
|  |  |  |  |  |  |  | (рублей) |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2016 г.** | **2017 г.** |
|  | **Мин** |  |  | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** | **Сумма** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** | **940** |  |  |  |  | **5 758 253,00** | **5 724 913,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **940** | **01** | **00** |  |  | **3 732 563,00** | **3 696 973,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **940** | **01** | **02** |  |  | **833 000,00** | **833 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 02 | 99 0 0000 |   | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 99 0 0201 |   | 833 000,00 | 833 000,00 |
| *Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *02* | *99 0 0201* | *100* | *833 000,00* | *833 000,00* |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **940** | **01** | **04** |  |  | **2 818 563,00** | **2 791 973,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 04 | 99 0 0000 |   | 2 818 563,00 | 2 791 973,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 940 | 01 | 04 | 99 0 0202 |   | 2 665 150,00 | 2 643 660,00 |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *100* | *2 005 440,00* | *2 030 440,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *200* | *659 500,00* | *613 000,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *800* | *210,00* | *220,00* |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 940 | 01 | 04 | 99 0 5118 |   | 111 800,00 | 106 700,00 |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *100* | *90 620,00* | *90 620,00* |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *200* | *21 180,00* | *16 080,00* |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 940 | 01 | 04 | 99 0 5930 |   | 22 550,00 | 22 550,00 |
| *Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5930* | *200* | *22 550,00* | *22 550,00* |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7315 |   | 12 510,00 | 12 510,00 |
| *Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7315* | *200* | *12 510,00* | *12 510,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7317 |   | 6 553,00 | 6 553,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7317* | *200* | *6 553,00* | *6 553,00* |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **940** | **01** | **13** |  |  | **81 000,00** | **72 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 13 | 99 0 0000 |   | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 01 | 13 | 99 0 0901 |   | 81 000,00 | 72 000,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *200* | *74 000,00* | *65 000,00* |
| *Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *800* | *7 000,00* | *7 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **940** | **03** | **00** |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **940** | **03** | **09** |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 03 | 09 | 99 0 0000 |   | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 940 | 03 | 09 | 99 0 0501 |   | 88 000,00 | 242 000,00 |
| *Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *03* | *09* | *99 0 0501* | *200* | *88 000,00* | *242 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **940** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** |
| **Общеэкономические вопросы** | **940** | **04** | **01** |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 01 | 99 0 0000 |   | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 940 | 04 | 01 | 99 0 0182 |   | 104 160,00 | 104 160,00 |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *04* | *01* | *99 0 0182* | *100* | *104 160,00* | *104 160,00* |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **940** | **05** | **00** |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** |
| **Благоустройство** | **940** | **05** | **03** |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 03 | 99 0 0000 |   | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 |
| Содержание улично-дорожной сети | 940 | 05 | 03 | 99 0 0301 |   | 328 009,00 |   |
| *Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0301* | *200* | *328 009,00* |  |
| Уличное освещение | 940 | 05 | 03 | 99 0 0601 |   | 970 000,00 | 900 000,00 |
| *Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0601* | *200* | *970 000,00* | *900 000,00* |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 940 | 05 | 03 | 99 0 0602 |   | 46 200,00 | 47 600,00 |
| *Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0602* | *200* | *46 200,00* | *47 600,00* |
| Содержание мест захоронения | 940 | 05 | 03 | 99 0 0603 |   | 30 000,00 | 27 600,00 |
| *Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0603* | *200* | *30 000,00* | *27 600,00* |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 940 | 05 | 03 | 99 0 0604 |   |   | 108 550,00 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0604* | *200* |  | *108 550,00* |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **940** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **940** | **10** | **01** |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 10 | 01 | 99 0 0000 |   | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 940 | 10 | 01 | 99 0 0801 |   | 269 200,00 | 269 200,00 |
| *Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)* | *940* | *10* | *01* | *99 0 0801* | *300* | *269 200,00* | *269 200,00* |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **940** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **940** | **11** | **05** |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 11 | 05 | 99 0 0000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 11 | 05 | 99 0 0901 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *11* | *05* | *99 0 0901* | *200* | *50 000,00* | *50 000,00* |
| **УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ (УТВЕРЖДЕННЫЕ) РАСХОДЫ** | **940** | **99** | **00** |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** |
| **Условно утверждаемые (утвержденные) расходы** | **940** | **99** | **99** |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 99 | 99 | 99 0 0000 |   | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | 940 | 99 | 99 | 99 0 9999 |   | 140 121,00 | 278 830,00 |
| *Условно утверждаемые (утвержденные) расходы (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *99* | *99* | *99 0 9999* | *800* | *140 121,00* | *278 830,00* |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **5 758 253,00** | **5 724 913,00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 7 |
|  |  | к решению Совета сельского  |
|  |  | поселения "Пожег" |
|  |  | от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
|  |  |  |
| **Перечень главных администраторов доходов бюджета** **муниципального образования сельского поселения "Пожег"** |
| **Код** | **Код дохода** | **Наименование** |
| **940** |  **Администрация сельского поселения "Пожег"** |  |
|  | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа) |
|   | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
|   | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений  |
|   | 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений) |
|   | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений  |
|   | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений  |
|   | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
|   | 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений  |

|  |
| --- |
| Приложение № 8 |
| к решению Совета сельского  |
| поселения "Пожег" |
| от 17 декабря 2014 г. № XXII-92 |
| **ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ** **ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** **НА 2015 ГОД** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование |
| **992** |  |  **Финансовое управление****администрации** **МР "Усть-Куломский"** |
| 992 | 01 05 00 00 00 0000 000  | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 510  | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 610  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-93

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О внесении изменений и дополнений

в Устав муниципального образования

сельского поселения «Пожег»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Коми от 17.11.2010 N 136-РЗ "О внесении изменения в статью 10 Закона Республики Коми "О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми" Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег» согласно приложению.

2. Главе сельского поселения «Пожег» направить настоящее решение на государственную регистрацию в регистрирующий орган.

3. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

от 17 декабря 2014 года № XXII-93

Изменения и дополнения в Устав муниципального образования

 сельского поселения «Пожег»

1. Пункт 1 части 1 статьи 9 Устава изложить в следующей редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;».

1. Часть 4 статьи 9 Устава изложить в следующей редакции:

«4. Органы местного самоуправления поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.».

1. В части 4 статьи 25 слова «четыре года» заменить словами «пять лет».
2. В части 2 статьи 29 слова «четыре года» заменить словами «пять лет».
3. В части 3 статьи 36 слова «четыре года» заменить словами «пять лет».
4. Часть 1 статьи 56 изложить в следующей редакции:

«1. Дополнительные гарантии для муниципального служащего:

1) профессиональная переподготовка с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;

2) оплата проезда к месту отдыха и обратно один раз в год в пределах Российской Федерации.».



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-94

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

Об утверждении размера платы за пользование жилым

помещением (платы за наем) государственного или муниципального

жилищного фонда, находящегося на территории МО СП «Пожег»

Руководствуясь статьей 156 Жилищного Кодекса Российской Федерации, пункта 6 части 1 статьи 9 Устава муниципального образования сельского поселения «Пожег» Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Установить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) государственного или муниципального жилищного фонда, находящегося на территории муниципального образования сельского поселения «Пожег» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Пожег» от 25 января 2012 года № ΙΙ-27-2 «О размерах платы на оплату жилых помещений».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег», но не ранее 01 января 2015 г.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение

к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

от 17 декабря 2014 года № XXII-94

**Размер платы**

**за пользование жилым помещением (платы за наем) государственного или муниципального жилищного фонда, находящегося на территории муниципального образования сельского поселения «Пожег»**

 **с 1 января 2015 года.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Ставка платы за пользование жилым помещением (платы за наем) руб.коп. за 1 кв.м. в месяц |
| 1. НАЕМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ в домах государственного или муниципального жилищного фонда |
| 1. | Здания сборно-щитовые с уровнем износа свыше 66 %  | 2,36 |
|  2. | Здания сборно-щитовые с уровнем износа свыше 90 %  | 0,00 |
| 3. | Здания деревянные (или брусчатые) с уровнем износа от 31 до 65% (1-2 вида благоустройства) | 3,81 |
| 4. | Здания деревянные (или брусчатые) с уровнем износа до 65% ( неблагоустроенные) | 3,08 |
| 5. | Здания деревянные (или брусчатые) с уровнем износа от 66 % и выше(1-2 вида благоустройства) | 3,27 |
| 6. |  Здания деревянные (или брусчатые) с уровнем износа от 66 % и выше (неблагоустроенные) | 2,54 |

Примечание: плата за наем жилых помещений, принадлежащих гражданам на правах собственности (включая приватизированное жилье) не взимается.

Примечание:

1. В тарифах на оплату жилья не включены расходы:

- связанные с капитальным ремонтом жилья;

- по содержанию и текущему ремонту жилищного фонда, издержек на обслуживание, текущий и профилактический ремонты;

- межэтажных лестничных клеток, лестниц, крыш, чердачных помещений, технический подвалов, коридоров, несущих конструкций и наружных частей фасадов зданий, балконов, козырьков и лоджий;

- инженерного оборудования здания, предназначенного для обслуживания более одной квартиры, включающего: водоотводящие устройства, системы водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции, а также оборудования общего пользования: сантехнические, светильники инженерные соединения, выключатели;

- внутриквартирного оборудования, работа или состояние которого оказывает влияние на работу или состояние всего инженерного оборудования дома, т.е. стояки, отключающие устройства, расположенные на ответвлениях от стояков, а также запорно-регулирующая арматура на внутриквартирной разводке.

2. Видами благоустройства для благоустроенных жилых домов являются: центральное отопление, водопровод, канализация, горячее водоснабжение (центральное или через газовые водонагреватели), газовая или напольная электрическая плита.



**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"**

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**К Ы В К Ō Р Т Ō Д**

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-95

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

Об утверждении проекта решения о внесении изменений и

дополнений в Устав муниципального образования

сельского поселения «Пожег»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Коми от 09.12.2014 N 148-РЗ "О некоторых вопросах местного значения муниципальных образований сельских поселений в Республике Коми", Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Утвердить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег» согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит обнародованию на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

17 декабря 2014 г. № XXII-95

**Изменения и дополнения в Устав муниципального образования**

 **сельского поселения «Пожег»**

Статью 9 Устава изложить в следующей редакции:

«**Статья 9. Вопросы местного значения поселения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

12) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

13) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

14) формирование архивных фондов поселения;

15) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

16) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

17) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

19) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

21) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

2. Органы местного самоуправления поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.».



**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"**

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**К Ы В К Ō Р Т Ō Д**

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-96

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении

изменений и дополнений в Устав муниципального образования

 сельского поселения «Пожег»

В соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 19 Устава муниципального образования сельского поселения, Совет сельского поселения «Пожег» р е ш и л:

1. Провести 29 декабря 2014 года в 15:00 часов в здании Администрации сельского поселения «Пожег» по адресу: с. Пожег, ул. Центральная, д. 9 публичное слушание по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег».

2. Образовать временную комиссию по проведению публичного слушания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег» в составе:

1) Шаховой Нины Африкановны - председателя комиссии;

2) Бугримовой Аллы Августиновны - члена комиссии;

3) Третьяковой Анны Реовны - члена комиссии.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"**

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**К Ы В К Ō Р Т Ō Д**

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-97

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

Об утверждении правил благоустройства территории

муниципального образования сельского поселения «Пожег»

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», в соответствии с Уставом сельского поселения «Пожег», в целях повышения уровня благоустройства территории муниципального образования сельского поселения «Пожег», создания благоприятной среды проживания граждан на территории муниципального образования сельского поселения «Пожег» Совет муниципального образования сельского поселения «Пожег» решил:

1. Утвердить Правила благоустройства территорий муниципального образования сельского поселения «Пожег» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию сельского поселения «Пожег».

3. Признать утратившим силу Решение Совета сельского поселения «Пожег» от 27 февраля 2007 г. № I-15-47 «Об утверждении Правил внешнего благоустройства и содержания территории муниципального образования сельского поселения «Пожег»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Приложение

 к решению Совета сельского

поселения «Пожег»

от 17 декабря 2014 г. №XXII-97

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИЙ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими гражданско-правовыми актами:

- Федеральный закон N 89-ФЗ от 24.06.1998 "Об отходах производства и потребления";

- Федеральный закон N 52-ФЗ от 30.03.1999 "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";

- Федеральный закон N 7-ФЗ от 10.01.2002 "Об охране окружающей среды";

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс РФ;

- Земельный кодекс РФ;

- ФЗ "О рекламе" N 38-ФЗ от 13.03.2006;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 196-ФЗ;

- Устав муниципального образования сельского поселения «Пожег»;

- Закон РК N 95-РЗ от 30.12.2003 "Об административной ответственности в Республике Коми";

- Правила и нормы технической эксплуатации жилфонда, утвержденные Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2003 N 80 о введении в действие "Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления. СанПиН 2.1.7.1322-03";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.05.2001 N 16 "О введении в действие санитарных правил";

- Приказ Госстроя России от 15.12.1999 N 153 "Об утверждении правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации".

1.2. Настоящие Правила регулируют вопросы, связанные с благоустройством и санитарным состоянием, содержанием территорий муниципального образования сельского поселения (далее МО СП) «Пожег», обеспечением охраны, защиты и восстановления зеленых насаждений, с целью обеспечения права граждан на благоприятную окружающую среду.

1.3. Индивидуальные предприниматели, предприятия, учреждения и организация, независимо от их ведомственного подчинения и формы собственности, а также арендаторы и индивидуальные владельцы жилых домов обязаны строго соблюдать санитарные нормы и правила, содержать в образцовом порядке находящиеся в собственности или на балансе объекты, сооружения, малые архитектурные формы и закрепленные территории.

2. СОДЕРЖАНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОЗЕЛЕНЕНИЯ

И ОРГАНИЗАЦИЯ УБОРКИ ТЕРРИТОРИЙ

 НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

2.1. Закрепление границ территорий на содержание производится на основании данных технических паспортов домовладений, зданий, сооружений. Администрация сельского поселения (далее АСП) «Пожег» вправе закреплять за организациями, предприятиями независимо от форм собственности территории при отсутствии паспортов, а также дополнительные муниципальные территории (проезды, тротуары, дороги, скверы, газоны и прочее) на основании двухсторонних соглашений.

2.2. Уборка территорий, переданных на обслуживание эксплуатирующим организациям осуществляется в соответствии с договорами, а также с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда и санитарной очистки и уборки населенных мест.

2.3. Уборка дополнительных территорий, закрепляемых постановлением АСП «Пожег», осуществляется следующим образом:

- уборка производится не реже 1 раза в неделю, а также чаще по мере необходимости;

- собранный мусор своим транспортом, либо нанятым у юридического (физического) лица вывозится на свалку твердых бытовых отходов.

2.4. Вывоз твердых бытовых отходов может осуществляться специализированным предприятием или организуется АСП «Пожег» с использованием собственных технических средств, в соответствии с заключенными договорами с физическими и (или) юридическими лицами.

Складирование пустой тары (коробок) в неразобранном виде в контейнеры бытового мусора запрещается. Запрещается складирование в контейнеры, на контейнерную площадку или рядом с ней: тары, мебели, бытовой техники, пиломатериала и опилок, веток кустарников и деревьев, ботвы, строительного мусора.

2.5. Уборка улиц, площадей, набережных, пляжей, мостов, тротуаров с тротуарными газонами, лесопарков, кладбищенских дорог, дворов, парков, скверов и прилегающих к ним территорий, рынков, свободных земельных участков производится промышленными предприятиями, организациями, учреждениями, жилищно-коммунальными организациями, домовладельцами, арендаторами и застройщиками, в ведении которых они находятся, и осуществляется преимущественно в ранние утренние и поздние вечерние часы. Уборка территорий от случайного мусора должна начинаться не позднее 7 часов утра.

2.6. Предприятия, учреждения, организации всех форм собственности, а также владельцы индивидуальных жилых домов обязаны убирать территории, прилегающие к их домовладениям, в пределах своих границ.

В случае выгрузки на территориях, прилегающих к домовладениям, к территориям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, дворовых территориях дров, горбыля, сена, пиломатериала, песка, удобрений, их размещение не должно:

- создавать помех движению автотранспорта и пешеходов;

- создавать помех для проезда специализированной техники;

- загромождать проезды к пожарным водоемам и гидрантам;

- нарушать охранные зоны инженерных коммуникаций.

Аналогичные требования предъявляются к стоянке автотранспорта, прицепов, иных механизмов и агрегатов.

2.7. Автомобильные дороги в пределах полосы отвода убираются силами и средствами дорожно-эксплуатационных предприятий.

2.8. Руководители предприятий торговли и общественного питания обязаны обеспечить уборку территорий, прилегающих к магазинам, торговым палаткам, павильонам, киоскам, ларькам, пунктам общественного питания на расстоянии не менее 10 метров от них согласно закрепленной территории для санитарной очистки.

2.9. Уборка и очистка канав, труб и дренажей, предназначенных для отвода поверхностных или грунтовых вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится соответствующими предприятиями, на обслуживании которых находятся указанные сооружения, по мере необходимости.

2.10. Общественные туалеты и поселенческие свалки должны содержаться в надлежащем состоянии и в соответствии с действующими нормативными документами предприятиями и организациями, в ведении которых они находятся.

2.11. Категорически запрещается вывозка и складирование мусора и загрязненного снега в места, не установленные для этих целей.

2.12. Для предотвращения засорения территорий весь транспорт, перевозящий сыпучие материалы, должен быть оборудован тентами.

2.13. Строительные и другие площадки, откуда возможен вынос грязи на колесах техники, должны быть оборудованы колесоочищающими устройствами (твердое покрытие проезда, мойка колес и др.), препятствующими выносу грязи на территории.

2.13.1. В случае выноса грунта на территории и необеспечения необходимых устройств на строительной площадке организации, осуществляющие строительство, обязаны произвести полный комплекс уборки дорожного полотна: подметание, уборка смета в прилотковой части, своими силами либо путем заключения договора предприятием, обслуживающим территорию СП «Пожег», с оформлением акта.

2.14. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются урны с интервалами не более 50 метров.

Урны устанавливаются:

- эксплуатационными предприятиями, а также учреждениями, организациями (арендаторами и владельцами) - напротив своих зданий, как правило, у входа;

- торгующими организациями - у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, ларьков, павильонов и т.д.

- АСП «Пожег» - в общественных местах, местах, не закрепленных за предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности.

Урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления.

 ПРАВИЛА

УБОРКИ И СОДЕРЖАНИЯ УЛИЦ, ПРОЕЗДОВ

2.15. В весенне-летний и осенний периоды должна своевременно производиться механизированная уборка: мойка, подметание площадей и других сельских территорий, ручная уборка: сбор случайного мусора, сбор смета в прилотковой части дорожного полотна. Уборка сельских территорий производится в плановом порядке по графику, предусмотренному соответствующим муниципальным контрактом, договором.

2.16. В зимний период должна своевременно производиться уборка улиц и проездов: очистка от снега, вывозка снега, льда (по мере необходимости), посыпка противогололедной смесью (песком) в период гололеда аварийно – опасных участков и мест концентрации ДТП.

Как правило, работы по очистке дорожных покрытий от снега должны производиться до начала движения общественного транспорта и, по мере необходимости, в течение дня.

2.17. Уборка снега должна быть произведена в течение 6 часов после окончания снегопада. Допускается наличие колейности и наката в соответствии с действующими нормативами. Допускается складирование снега на улицах, проездах и площадях, на озелененных территориях в случаях, если оно не создает препятствий дорожному движению и движению пешеходов.

2.18. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах, крышках и водосточных трубах должны производиться систематически, силами и средствами эксплуатирующих предприятий или владельцев зданий, а также собственников и нанимателей жилых помещений при непосредственном способе управления с обязательным ограждением прилегающих к зданиям территорий во избежание несчастных случаев с пешеходами, повреждений воздушных линий, светильников и зеленых насаждений. Сброшенный с крыш снег не должен создавать помех для движения автотранспорта и пешеходов, в противном случае он должен быть вывезен.

Не допускается при уборке снега предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, а также владельцами индивидуальных жилых домов, собственниками и нанимателями жилых помещений в многоквартирных домах вынос снега на проезжую часть.

2.19. Все участки сельских улиц, дорог, тротуаров, дворовые проезды и пешеходные дорожки, лестницы, пандусы для предупреждения образования наледи должны посыпаться противогололедной смесью (песком) по мере необходимости.

ПРАВИЛА

УБОРКИ И СОДЕРЖАНИЯ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ

2.20. Уборка дворовых территорий проводится в плановом порядке в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилфонда силами ТСЖ, управляющих организаций или собственников (нанимателей) жилых помещений в случае непосредственного управления.

2.21. Бытовой мусор должен своевременно вывозиться. Категорически запрещается собирать и хранить мусор на территории двора.

Зимнее и летнее содержание дворовых территорий осуществляется силами управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК и организаций других форм собственности, собственников (нанимателей) жилых помещений в случае непосредственного управления.

2.22. Контейнеры с бытовыми отходами и мусором должны своевременно очищаться, промываться, содержаться в исправном состоянии и, в случае необходимости, дезинфицироваться. Количество контейнеров должно соответствовать нормам, не допускается переполнение контейнеров.

2.23. На придомовых территориях жилого района допускается установка хозяйственных построек только после получения соответствующих разрешительных документов в соответствии с законодательством.

2.24. Управляющие организации, ТСЖ, ЖСК и организации других форм собственности, собственники (наниматели) жилых помещений в случае непосредственного управления обязаны обеспечить сохранность зеленых зон, газонов на придомовых территориях путем установки ограждений; обеспечить содержание газонов путем внесения торфа, а также регулярным проведением работ по стрижке газонов и посевом трав.

2.24.1. Управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, собственники (наниматели) жилых помещений в случае непосредственного управления обязаны обеспечить квалифицированный уход за зелеными насаждениями, принимать меры борьбы с вредителями и болезнями, обеспечить уборку сухостоя.

2.24.2. Управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, собственники (наниматели) жилых помещений в случае непосредственного управления обязаны обеспечить оценку состояния придомовых территорий путем проведения инвентаризации и паспортизации зеленого хозяйства.

ОХРАНА, ВОСПРОИЗВОДСТВО И ПОРЯДОК

СОДЕРЖАНИЯ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

На территории МО СП «Пожег» применяются зеленые насаждения следующих видов:

- зеленые насаждения общего пользования - зеленые насаждения на выделенных в утвержденном порядке земельных участках, предназначенных для рекреационных целей, доступ на которых бесплатен и свободен для неограниченного круга лиц (в том числе зеленые насаждения парков, скверов, зеленые насаждения озеленения улиц и других территорий);

- зеленые насаждения внутриквартального озеленения - все виды зеленых насаждений, находящихся в границах жилых и общественно-деловых зон;

- зеленые насаждения, выполняющие специальные функции - зеленые насаждения санитарно-защитных, водоохранных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, зон землеотвода магистралей и инженерных сооружений, а также зеленые насаждения на земельных участках, расположенных за пределами жилых, общественно-деловых и рекреационных зон;

- лесные участки, расположенные в границах муниципального образования.

2.25. Охрана и содержание зеленых насаждений.

2.25.1. Охране подлежат все зеленые насаждения, расположенные на территории МО СП «Пожег» (далее - зеленые насаждения), независимо от форм собственности на земельные участки, на которых эти насаждения расположены.

2.25.2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны соблюдать требования территориального планирования, генеральных планов, правил землепользования и застройки, в том числе по порядку содержания и учету зеленых насаждений.

2.25.3. Хозяйственная, градостроительная и иная деятельность на территории МО СП «Пожег» должна осуществляться с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных действующим законодательством.

2.25.4. Информация о количестве, видовом составе и восстановительной стоимости зеленых насаждений, подлежащих своду, вырубке или пересадке в результате реализации проекта, а также о земельных участках, подлежащих компенсационному озеленению в соответствии с требованиями настоящего Положения, включается в раздел об охране окружающей природной среды проектов застройки и реконструкции.

2.25.5. Текущее содержание скверов, парков и других объектов зеленого хозяйства (за исключением находящихся на балансе других ведомств, которые выполняют эти работы самостоятельно) возлагается на специализированное предприятие, заключившее контракт с АСП «Пожег» на содержание зеленого хозяйства либо администрацию сельского поселения «Пожег» в случае отсутствия контракта.

2.25.6. Все работы по текущему содержанию зеленых насаждений на территориях, закрепленных за предприятиями, учреждениями и организациями, ведутся силами и средствами этих предприятий, учреждений и организаций или в соответствии с заключенными договорами.

2.25.7. Посев газонов, посадка цветочной рассады, обрезка деревьев и кустарников, обработка насаждений против болезней и вредителей (разрешенными к использованию в населенных пунктах ядохимикатами и соблюдением мер безопасности), а также обеспечение этих работ материалами на объектах зеленого хозяйства, закрепленных за предприятиями, учреждениями и организациями, производится силами этих предприятий, организаций или в соответствии с заключенными договорами.

2.25.8. Садово-парковые скамьи, скамьи в общественных местах устанавливаются предприятиями, эксплуатирующими соответствующие объекты либо АСП «Пожег» в случае отсутствия договора на эксплуатацию (содержание), и должны содержаться в исправном состоянии.

2.26. Обязанности землепользователей и землевладельцев.

2.26.1. Землепользователи и землевладельцы озелененных территорий обязаны:

- обеспечить сохранность зеленых насаждений;

- обеспечить квалифицированный уход за зелеными насаждениями с комплексом агротехнических мероприятий;

- обеспечить уход за дорожками и ограждениями;

- принимать меры борьбы с вредителями и болезнями согласно заключениям специалистов в области защиты зеленых насаждений;

- обеспечить уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев, свод деревьев, представляющих опасность для окружающих;

- в жаркую и сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья, кустарники;

- не допускать повреждения и уничтожения газонов и размещения на них строительных материалов, различных отходов, снега, сколов льда и т.д.;

- новые посадки деревьев и кустарников, перепланировку с изменением сети дорожек и размещением оборудования, ограждения производить только по проектам, согласованным в установленном порядке со строгим соблюдением агротехнических требований и условий;

- во всех случаях свод, пересадку деревьев и кустарников осуществлять на основании договора на проведение компенсационного озеленения со специализированным предприятием;

- водоемы на озелененных территориях содержать в чистоте и проводить их капитальную очистку не реже одного раза в 10 лет;

- предусматривать ежегодное выделение средств на содержание зеленых насаждений.

Управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, собственники (наниматели) жилых помещений в случае непосредственного управления и другие землепользователи и землевладельцы озелененных территорий обязаны вносить в учетную ведомость (реестр) ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения, происшедшие в насаждениях (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадки и свод деревьев, кустарников и др.), а также обеспечить оценку состояния своей территории и наметить работы по реконструкции зеленых насаждений на предстоящий год.

2.26.2. На озелененных территориях, в том числе газонах, запрещается:

- осуществлять проезд и стоянку автотранспортных средств, строительной и дорожной техники, кроме техники, связанной с эксплуатацией зеленых территорий и уходом за зелеными насаждениями, а также осуществляющей ремонтные работы, связанные с содержанием дорог, проездов, улиц, сетей уличного освещения;

- ремонт, мойка автотранспортных средств, слив отходов;

- установка гаражей и тентов типа "ракушка";

- размещение торговых точек;

- уничтожать и повреждать зеленые насаждения (в том числе ломать ветви деревьев и кустарников), рвать и выкапывать цветы;

- ходить и лежать на газонах (исключая луговые), устраивать игры;

- размещение и складирование на газонах строительных материалов, различных отходов, снега, сколов льда и т.д.;

- использовать роторные снегоочистительные машины для перекидки снега на насаждения, использование роторных машин на уборке озелененных улиц и площадей допускается лишь при наличии на машине специальных направляющих устройств, предотвращающих попадание снега на насаждения;

- сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- разводить костры, нарушать противопожарные правила, создавая пожароопасную обстановку;

- другие действия, которые могут повредить зеленые насаждения.

Допускается осуществлять проезд и стоянку автотранспортных средств, размещение игровых элементов на озелененных территориях, в том числе газонах, при проведении мероприятий по специальному разрешению АСП «Пожег».

2.26.3. При производстве строительных работ в зоне зеленых насаждений строительные и другие организации обязаны согласовывать начало строительных работ и уведомлять об окончании работ не позднее чем за 2 дня:

- АСП «Пожег»;

- управляющие организации, ТСЖ, ЖСК и другие формы управления жилищным фондом в соответствии с Жилищным кодексом РФ (при производстве работ на придомовых территориях).

До начала работ:

- произвести срезку и складирование для последующего использования растительного слоя с нарушаемых газонов;

- установить временное ограждение зеленых массивов и приствольные ограждения сохраняемых деревьев в виде сплошных щитов, располагаемые треугольником на расстоянии 0,5 м от стволов деревьев; группы и рядовые посадки деревьев и кустарников оградить сплошным забором;

- не допускать изменение вертикальной отметки в радиусе 10 метров вокруг каждого дерева и 5 метров - кустарника;

- для сохранения корневой системы деревьев, расположенных ближе 3-х метров от объектов строительства, устроить вокруг щитового ограждения деревьев настил из досок в радиусе 1,6 метра;

- при прокладке инженерных коммуникаций обеспечить расстояние между краем траншеи и корневой системой дерева (при диаметре кроны не менее 5 м):

- газопроводов, канализации - 1,5 м;

- теплопроводов, трубопроводов, тепловых сетей - 2 м, при оси ствола - 1 м;

- водопроводов, дренажей - 2 м;

- силовые кабели, кабели связи - 2 м, при оси ствола - 0,7 м;

- выкопку траншеи методом "прокола", в зоне корней деревьев и кустарников работы производить ниже расположения скелетных корней, но не менее 1,5 метров от поверхности почвы и 2 м от корневой системы;

- при производстве асфальтирования и замощений дорог и тротуаров и т.п. вокруг деревьев и кустарников оставлять свободные пространства не менее 2 м с последующей установкой железобетонной решетки или другого покрытия;

- не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки автомашин и автомобилей на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производится не ближе 10 м от деревьев и кустарников.

2.27. Правомерный свод зеленых насаждений.

Свод или пересадка зеленых насаждений, производимых в процессе строительства, ремонта, прокладки инженерных коммуникаций, и их содержание осуществляется в соответствии с технологическим регламентом согласно компенсационному озеленению.

2.27.1. При условии соответствующих согласований не является противоправным свод зеленых насаждений в следующих случаях:

а) при реализации проектов строительства и реконструкции:

- определенных Генпланом развития инфраструктуры МО СП «Пожег»;

- реконструкции зданий, сооружений, не входящие в Генплан;

- благоустройства территории;

б) при проведении санитарных рубок (в том числе - удаления аварийных, больных деревьев и кустарников) и реконструкции зеленых насаждений;

в) для обеспечения нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затененных зелеными насаждениями (по предписанию органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора);

г) при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и ликвидации их последствий;

д) нахождения деревьев и кустарников на инженерных коммуникациях или в их охранной зоне.

2.27.2. Свод и (или) пересадка зеленых насаждений производится на основании согласований АСП «Пожег» (после комиссионного обследования).

В согласовании о своде прописывается следующее: место положения насаждений, количество деревьев и кустарников, их породы, площадь газонов, размер компенсационного озеленения с указанием мест последующего размещения насаждений.

2.27.3. Санитарные рубки, реконструкция зеленых насаждений, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников производятся по результатам обследования зеленых насаждений.

2.27.4. Проекты озеленения территории в границах МО СП «Пожег» подлежат согласованию с АСП «Пожег».

Проведение компенсационного озеленения является обязательным во всех случаях свода, гибели, уничтожения или повреждения зеленых насаждений всех видов, газонов и согласовывается в АСП «Пожег», за исключением пункта 2.27 п.п. 2.27.1 (в) настоящих Правил и проводится специализированным предприятием, имеющими лицензию на данные виды работ.

Размер компенсационного озеленения составляет:

а) при реализации проектов строительства и реконструкции:

- определенных Генпланом развития инфраструктуры МО СП «Пожег» - 1:1;

- реконструкции зданий, сооружений, не входящих в Генплан - 1:5;

- благоустройства территории - 1:5;

б) при проведении санитарных рубок (в том числе - удаления аварийных, больных деревьев и кустарников) и реконструкции зеленых насаждений - 1:1;

в) при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и ликвидации их последствий - 1:1;

г) нахождения деревьев и кустарников на инженерных коммуникациях или в их охранной зоне - 1:1;

д) газоны восстанавливаются по площади в размере 1:1;

е) в случае противоправного уничтожения или повреждения зеленых насаждений, повлекшего усыхание данных насаждений, компенсационное озеленение проводится в размере 1:10;

ж) газон и озелененные территории в случае противоправного уничтожения восстанавливаются в размере 1:2.

Компенсационное озеленение проводится в ближайший сезон, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, но не позднее одного года с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

2.29. Инвентаризация и учет зеленых насаждений.

Инвентаризация и учет зеленых насаждений и газонов ведется для охраны, защиты и воспроизводства зеленых насаждений, систематического контроля за количественными и качественными изменениями насаждений и обеспечения достоверными сведениями о зеленом хозяйстве на территории МО СП «Пожег». Сведения о текущих изменениях вносятся в учетную ведомость - реестр, который обновляется ежегодно. Документация по инвентаризации обновляется 1 раз в 10 лет.

Инвентаризация и учет зеленого хозяйства являются обязательными и проводятся:

- АСП «Пожег» - на общих территориях;

- управляющими организациями и другими формами управления - на придомовых территориях;

- предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, владельцами индивидуальных жилых домов на подведомственных территориях.

2.30. Защита зеленых насаждений.

Защита зеленых насаждений от вредителей и болезней обеспечивается использованием систематическим наблюдением за состоянием зеленых насаждений, своевременным выявлением очагов вредителей и болезней, мерами по профилактике возникновения указанных очагов, их локализации и ликвидации.

Мероприятия по защите зеленых насаждений от вредителей и болезней осуществляются в соответствии с санитарными правилами специализированными предприятиями.

2.31. Административная и иная ответственность за правонарушения в сфере охраны зеленых насаждений.

Административная и иная ответственность за противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений определяется на основании действующего законодательства Российской Федерации и Республики Коми.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТОВ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ

(ПОЛИГОНОВ ТБО) МО СП «Пожег»

3.1. Полигоны твердых бытовых отходов (ТБО) являются специальными сооружениями, предназначенными для изоляции и обезвреживания ТБО, и должны гарантировать санитарно-эпидемиологическую безопасность населения.

3.2. На полигоны ТБО принимаются отходы из жилых домов, общественных зданий и учреждений, предприятий торговли, общественного питания, уличный, садово-парковый смет, строительный мусор и некоторые виды твердых промышленных отходов 3 - 4 классов опасности, которые в большинстве своем могут являться изолирующим материалом ТБО.

3.3. На полигоны ТБО осуществляется прием твердых отходов лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ) в соответствии с правилами сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений.

3.4. Складирование ТБО допускается только на рабочей карте и в соответствии с инструкцией по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для ТБО;

- Один раз в 10 дней силами обслуживающего персонала полигона проводится осмотр территории санитарно-защитной зоны и прилегающих земель к подъездной дороге, и в случае загрязнения их обеспечивается тщательная уборка и доставка мусора на рабочие карты полигона;

- На территории полигона не допускается сжигание ТБО, и должны быть приняты меры по недопустимости самовозгорания ТБО.

3.5. Организация, в ведении которой находится полигон ТБО, обеспечивает безопасное в санитарно-гигиеническом отношении хранение и захоронение отходов.

3.6. Вывоз твердых бытовых отходов и мусора с территории МО СП «Пожег» производится на места временного размещения.

4. СТРОИТЕЛЬСТВО, УСТАНОВКА И СОДЕРЖАНИЕ

МАЛЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ

4.1. Строительство и установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства должны осуществляться в соответствии с разработанным и согласованным с главным архитектором администрации МР «Усть-Куломский» проектом.

Разрешение на строительство и установку киосков, павильонов, палаток, летних кафе, овощных рынков и других форм стационарной и нестационарной уличной торговли, в том числе сезонных, на территории МО СП «Пожег» выдаются в соответствии с законодательством.

4.2. Владельцы (предприниматели) торговых павильонов, палаток, сезонных рынков, летних кафе при получении разрешительных документов обязаны согласовать схему прилегающей территории для санитарной очистки в АСП «Пожег».

4.2.1. Владельцы (предприниматели) обязаны обеспечить на местах торговли установку урн по своим эскизам, эскизы ограждений согласовываются с АСП «Пожег», в соответствии с проектным решением.

4.РЕМОНТ, ОКРАСКА АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ

4.3. Организации, предприятия, учреждения обязаны содержать в образцовом порядке все сооружения малых архитектурных форм, производить своевременно их ремонт и окраску.

4.4. Окраску и ремонт каменных, железобетонных и металлических оград, ограждений, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных киосков и будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производить по мере надобности.

4.5. Колерное решение согласовать с АСП «Пожег».

5. СВЕТОВЫЕ ВЫВЕСКИ И ВИТРИНЫ

5.1. Предприятия, эксплуатирующие световые вывески, обязаны: содержать технически исправном состоянии, обеспечивать своевременную замену перегоревших светильников. В случае неисправности отдельных световых знаков вывесок должны выключаться.

5.2. Руководители всех организаций, имеющих витрины, вывески обязаны выполнять требования арендодателя о замене или снятии вывесок, витрин не оформленных в установленном порядке и в связи с истечением срока аренды.

5.3. Расклейка газет, плакатов, афиш, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных щитах или рекламных тумбах.

6. РЕМОНТ, СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛЫХ, КУЛЬТУРНО-БЫТОВЫХ,

ОБЩЕСТВЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

6.1. Эксплуатация зданий и сооружений и их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации, а зданий, являющихся памятниками - инструкциями о порядке учета, регистрации, содержания, реставрации памятников архитектуры.

6.2. Текущий, капитальный ремонт и окраска фасадов зданий производится в зависимости от их технического состояния по чертежам, проектам, согласованным с АСП «Пожег».

6.3. Изменения фасадов зданий, связанные с ремонтом или реконструкцией, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов производится только по чертежам, согласованным с администрацией сельского поселения «Пожег», при переводе жилого помещения в нежилое - с разрешения межведомственной комиссии АСП «Пожег».

6.5. Запрещается самовольное строительство на неотведенных территориях разного рода хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц, бань и прочее).

6.6. На наружных фасадах всех зданий, независимо от ведомственной принадлежности, устанавливается домовой номерной знак (с указанием номера дома, улицы). На зданиях, выходящих на две улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

6.7. У входа в подъезды жилых домов устанавливаются указатели номеров квартир. На каждой двери квартиры должен быть указатель ее номера.

6.8. В темное время суток должно обеспечиваться освещение улиц, дворов, арок, подъездов жилых домов, лестничных клеток в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилфонда N 170 от 27.09.2003 РФ, требованиями ГОСТ и СНиП.

6.9. Владельцы зданий, строений и инженерных сетей, а также землепользователи обязаны содержать в порядке принадлежащие им сети и устройства, наружные части которых должны находиться в безопасном для движения автотранспорта и пешеходов состоянии, а крышки их колодцев на одном уровне с дорожным покрытием.

7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ (ОРДЕРОВ)

И ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

7.1. Производство земляных работ, связанных с выполнением аварийно-восстановительных, ремонтных или строительных работ инженерных коммуникаций или других сооружений на территории муниципального образования всеми предприятиями, независимо от форм собственности, предпринимателями или физическими лицами допускаются только с разрешения в соответствии с законодательством. Аварийные и ремонтно-восстановительные работы производятся после согласования с балансодержателями подземных коммуникаций, дорог, эксплуатационными предприятиями, ГИБДД.

7.2. Юридические и (или) физические лица, ответственные за производство земляных работ, обязаны до начала работ оформить ордер у главного архитектора администрации МР «Усть-Куломский».

7.3. Работы, проводимые без ордера, должны быть немедленно прекращены, а виновные привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Юридические и (или) физические лица, получившие ордер на производство работ, обязаны известить об этом ГИБДД, службы: 01 - служба спасения МЧС; 02 - дежурная часть ОВД Усть-Куломского района; 03 - скорая помощь и владельцев подземных коммуникаций не позднее чем за сутки до начала работ.

7.5. В случае проведения срочных аварийных работ разрешается производство работ без оформления ордера, но с одновременным уведомлением администрации МР «Усть-Куломский и оформлением ордера в течение 3-х дней.

7.6. Ответственность за нарушения способа и сроков производства работ, восстановление разрушенных элементов благоустройства несут как исполнители работ, так и их заказчики.

7.7. Юридические и (или) физические лица, получившие разрешение (ордер) на производство земляных работ, обязаны строго выполнять условия и сроки производства земляных работ, указанных в ордере. В случае их нарушения руководители предприятий, выполняющие работы и организации, заказывающие их выполнение, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушения в области использования, сохранности и эксплуатации жилищного фонда и содержания территорий населенных пунктов.

7.8. Доставка материалов к месту работ разрешается не ранее чем за 3 дня до их начала и с укладкой в места, не разрушающие элементов благоустройства и не препятствующие движению транспорта и пешеходов. При транспортировке должны соблюдаться меры, исключающие потерю и рассыпание материалов в пути следования.

Материалы от разработки должны складироваться по их видам в огражденные места.

Излишний, непригодный для обратной засыпки грунт должен быть вывезен немедленно.

7.9. Запрещается засыпать землей и строительными материалами деревья, кустарники, газоны, люки колодцев, водосточные решетки, лотки и кюветы, водопропускные трубы и дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дороги и тротуары, не отведенные для производства работ.

7.10. При производстве работ запрещается:

- повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства;

- готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц;

- производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть улиц (сброс воды производить в имеющиеся системы закрытой и открытой ливневой канализации, а при отсутствии таковой вывозить в емкостях);

- оставлять после окончания работ на проезжей части, тротуарах, газонах землю и остатки строительных материалов;

- занимать площади сверх установленных границ;

- загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать нормальный проезд транспорта и движение пешеходов.

7.11. Производство земляных работ, связанных с закрытием или ограничением движения транспорта или пешеходов, разрешается только после согласования с ГИБДД.

7.12. Место производства работ должно быть ограждено типовыми ограждениями установленного образца, обеспечивающими безопасность людей и движение транспорта.

С наступлением темноты место работы должно быть освещено. Тип ограждения, количество и вид дорожных знаков, границы их установки при производстве работ на улицах поселений устанавливается по согласованию с ГИБДД.

7.13. Поперечные разрытия на улицах села с интенсивным движением транспорта выполняется строго по графику, как правило, в течение суток, а в случаях, требующих длительного времени, должны заканчиваться в срок, установленный АСП «Пожег».

7.14. Организации, производящие вскрытие и восстановление покрытий проезжей части дорог и тротуаров, обязаны после засыпки траншей содержать их в состоянии, обеспечивающем безопасный проезд автотранспорта и проход пешеходов. Для обеспечения безопасного прохода пешеходов через траншеи организацией, производящей земляные работы, в обязательном порядке устанавливаются прочные настилы и мостики с перилами.

7.14.1. Прокладка электрокабеля, водопроводной, канализационной сети, кабеля электросвязи через дорожное полотно проезжей части, тротуары производится только методом горизонтально-наклонного бурения.

7.15. Организации, производящие работы на зеленых зонах, газонах, находящихся на балансе АСП «Пожег», обязаны заключить договоры со специализированным предприятием, обслуживающим зеленое хозяйство на территории МО СП «Пожег», на восстановление разрушенного благоустройства.

7.16. Руководители организаций и другие должностные лица (производители работ и заказчики) несут ответственность за качество выполнения работ по восстановлению покрытий дорог и тротуаров, зеленых насаждений, газонов и других элементов благоустройства. При преждевременном выходе из строя, восстановленного после разрытия дорожного покрытия (гарантийный срок 2 года) повторное восстановление производится за счет организации, производившей работы по восстановлению дорожного покрытия.

7.17. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работ обязаны немедленно сообщить о повреждении владельцам этих сооружений и принять все возможные меры для быстрейшей ликвидации аварии.

7.18. Контроль за производством работ, восстановлением элементов благоустройства производится организациями-заказчиками, организацией, выдавшей ордер.

7.19. Организации - заказчики строительства, реконструкции, ремонта инженерных сетей обязаны предоставить в АСП «Пожег» исполнительные съемки сетей, выполненные в открытых траншеях и котлованах до их засыпки.

7.20. По истечении сроков восстановительных работ организации - заказчики строительства, оформившие ордер, обязаны сдать работы по благоустройству.

8. ПОРЯДОК СБОРА, УДАЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОТХОДОВ

8.1. Сбор твердых бытовых отходов, образующихся в жилых, административных зданиях и объектах социальной сферы (образовательные учреждения, предприятия общественного питания, спортивные сооружения, вокзалы, магазины, рынки и др.), производится в контейнеры, размещенные на оборудованных контейнерных площадках или по договоренности организацией, занимающейся сбором и вывозом ТБО в специализированную автомашину в определенные договорами дни недели и время.

8.2. Контейнерные площадки, предназначенные для сбора и хранения твердых бытовых отходов, размещаются в установленном порядке администрацией СП «Пожег» или владельцами объектов.

8.3. Сбор отходов, образующихся в индивидуальных жилых домах, производится:

- в контейнеры на существующих контейнерных площадках по договору;

- по договоренности организацией, занимающейся сбором и вывозом ТБО в специализированную автомашину в определенные договорами дни недели время.

Вывоз отходов производится по договору со специализированной организацией или собственным транспортом с подтверждением факта размещения отходов на соответствующей свалке (полигоне) ТБО.

8.4. Сбор отходов, образующихся в объектах мелкорозничной торговли и/или на их территории, производится в контейнеры, размещение которых в установленном порядке определяется проектом или договором со специализированной организацией. Разрешается сбор отходов, образующихся в объектах мелкорозничной торговли, в мешки полиэтиленовые, металлические сборники с последующим их размещением в собственный автотранспорт для вывоза с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне) ТБО или в соответствии с договорами со специализированным предприятием.

8.5. Дорожный смет и снег, образующийся при уборке улиц и дворов, а также растительные остатки (скошенная трава, ветки и т.п.), образующиеся при проведении работ по уходу за зелеными насаждениями, вывозятся на площадки, отведенные в установленном порядке (площадки для выгрузки снега, дорожного смета и растительных остатков).

8.6. Сбор твердых бытовых отходов, образующихся в гаражных кооперативах или гаражах, производится в контейнеры на площадках, размещаемых в установленном порядке силами гаражных кооперативов и гаражей или на контейнерные площадки близлежащих жилых домов по договору с соответствующей жилищной организацией. Вывоз отходов производится согласно договору со специализированной организацией гаражного кооператива или владельца гаража или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне) ТБО. Запрещается складирование мусора вне контейнерной площадки.

8.7. Сбор твердых бытовых отходов, образующихся на территории дачных, садоводческих товариществ, производится в контейнеры, размещаемые на специально отведенных для этих целей территориях силами дачных некоммерческих и коммерческих товариществ. Вывоз отходов производится дачными некоммерческими и коммерческими товариществами согласно договору со специализированной организацией или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне) ТБО. Запрещается складирование мусора вне контейнерной площадки.

8.8. Сбор твердых бытовых отходов, образующихся на территории промышленных предприятий и строительных площадках, производится в мусоросборники, оборудованные в соответствии с проектом. Их вывоз осуществляется специализированной организацией по договору с предприятием - владельцем данной территории или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне) ТБО.

8.9. Запрещается сжигание отходов и растительных остатков на территории поселения (ответственность за нарушение предусмотрена действующим законодательством).

8.10. Сбор и временное хранение строительных отходов, образующихся в результате строительства или реконструкции объектов, производится согласно разделу проектов "Организация строительства". Вывоз отходов производится согласно договору владельца объекта со специализированной организацией на свалку (полигон) ТБО или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне).

8.11. При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции без отведения строительной площадки допускается сбор строительных отходов в специальные емкости или мешки на улице около объекта ремонта и реконструкции при условии ежедневного вывоза мусора владельцем объекта по договору со специализированной организацией или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне) ТБО.

8.12. Не допускается при этом ограничение свободного проезда автомашин, прохода людей и захламление газонов (ответственность за нарушение предусмотрена действующим законодательством).

8.13. При производстве строительно-монтажных работ при строительстве, реконструкции и ремонте объектов размещение мусора (ТБО и строительного) производится в соответствии с настоящим порядком.

8.14. Сбор и удаление всех видов отходов, образующихся в процессе деятельности предприятий всех форм собственности, разрешенных к размещению на свалке (полигоне) ТБО, осуществляется по договору со специализированной организацией или собственным транспортом с подтверждением факта размещения мусора на свалке (полигоне).

8.15. Юридические и физические лица передают отходы, не подлежащие размещению на свалке (полигоне) ТБО согласно СНиП 2.1.7 1038-01, в специализированные организации по сбору и переработке отходов для их использования и обезвреживания. Передача фактического количества отходов в вышеназванные специализированные организации должна подтверждаться документами, в которых должны быть указаны следующие сведения:

- наименование организации, принявшей отходы;

- копия лицензии на осуществление деятельности по обращению с отходами;

- наименование лица (юридического, физического), сдавшего отходы на переработку для использования и обезвреживания;

- ИНН лица (юридического, физического);

- дата передачи отходов;

- наименование вида отходов;

- количество отходов (с указанием единиц измерения).

8.16. Учет образования твердых бытовых отходов в жилых домах ведут предприятия и организации, управляющие этим жилищным фондом, ТСЖ, ЖСК или собственники помещений при непосредственном управлении.

8.17. Учет образования твердых бытовых отходов в административных зданиях, объектах социальной сферы, гаражно-строительных и дачных кооперативах, строительных и промышленных, автотранспортных и иных объектах ведут юридические лица и предприниматели в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.18. Учет переработки отходов ведут юридические лица и предприниматели, перерабатывающие отходы.

Учет объемов отходов, переданных на хранение в санкционированные места размещения отходов, ведут предприятия, эксплуатирующие данные объекты.

8.19. Юридические лица и предприниматели, организующие переработку отходов, предоставляют отчет о переработке отходов в экологические надзорные организации ежеквартально.

8.20. Арендатор или собственник нежилых помещений, который нарушил правила сбора, размещения и удаления мусора, несет ответственность в соответствии с экологическим законодательством, соблюдение которого является неотъемлемой частью договоров аренды помещений, земли и др.

8.21. Ответственность за нарушение санитарного состояния территории СП «Пожег» предусмотрена в соответствии с действующим законодательством.

8.22. Контроль за соблюдением настоящего Порядка возложить на администрацию сельского поселения «Пожег»



**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"**

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**К Ы В К Ō Р Т Ō Д**

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-98

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

Об утверждении перечня муниципального имущества

муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», безвозмездно передаваемого в собственность муниципального

образования сельского поселения «Пожег»

На основании части 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 1 Закона Республики Коми от 26.06.2008 N 66-РЗ "О разграничении муниципального имущества между вновь образованными поселениями и муниципальными районами, в границах которых они образованы", Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Утвердить перечень муниципального имущества муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», безвозмездно передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Пожег» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение

к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

17 декабря 2014 г. № XXII-98

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципального имущества муниципального образования**

**муниципального района «Усть-Куломский», безвозмездно**

**передаваемого в собственность муниципального образования**

**сельского поселения «Пожег»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объектанедвижимости | Местонахождение | Год ввода | Балансовая стоимость,руб. | Остаточнаястоимость,руб |
| 1 | Зданиедетского сада № 2, S - 206, 1 кв. м | Республика Коми, Усть-Куломский район, д. Кекур, ул. Центральная, д. 121 | 1974 | 752617,0 | 188156,0 |



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»

**«ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXII заседание III созыва

17 декабря 2014 года № XXII-99

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Пожег»

от 14.03.2013 № VI-9 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Пожег»

В соответствии с решением, принятым в ходе совещания Председателя Правительства Республики Коми В.А.Тукмакова с главами муниципальных образований городских округов и муниципальных районов от 27 ноября 2014 года, Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Внести изменения в приложениек решению Совета сельского поселения «Пожег» от 14 марта 2013 года № VI-9 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Пожег», дополнив пункт 1 части 4 Положения подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) осуществляет оповещение и информирование населения при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, ином социально-значимом происшествии.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

II. Постановления администрации СП «Пожег»



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 24 ноября 2014 года № 76

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения «Пожег» в осенне-зимний период 2014-2015 годов

 С наступлением осенне-зимнего пожароопасного периода возрастает угроза возникновения пожаров, наибольшее количество которых происходит в жилом секторе.

 В целях обеспечения надежной противопожарной защиты объектов и населенных пунктов поселения в осенне-зимний период, стабилизации обстановки с пожарами, предупреждения гибели людей и снижения материального ущерба от пожаров, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановляю:

 1. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений образования, культуры и здравоохранения принять меры для дальнейшего выполнения требований предписаний, выданных отделом НД Усть-Куломского района, организовать проведение противопожарных мероприятий по подготовке организаций к работе в условиях осене-зимнего периода 2014-2015гг.;

2. Продолжить проведение инструктажей по пожарной безопасности населения, особенно попадающих в «группу риска» (БОМР, злоупотребляющие спиртными напитками, одинокие пожилые люди, одинокие инвалиды) на собраниях, сходах, а также путём подворного обхода;

3. Рекомендовать всем домовладельцам приобретение первичных средств пожаротушения (порошковые огнетушители), а также противопожарный инвентарь (ведро, лопата, топор);

4. Провести инвентаризацию и содержать в постоянной готовности водоисточники наружного противопожарного водоснабжения (подъезды, наличие воды, утепление к зиме);

5. Всем членам ДПД быть в полной готовности, регулярно проверять исправность пожарных мотопомп;

6. Настоящее постановление довести до руководителей предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, населения проживающего на обслуживаемой территории.

7. Контроль за выполнением постановления возлагаю на ведущего специалиста Сенькину Н.Б.;

 8. Ход выполнения данного постановления рассмотреть в январе 2015г.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Сенькина Н.Б.

8(82137)98838



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

01 декабря 2014 года №78

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О переводе специализированного жилого помещения вида «служебные помещения» в муниципальный жилой фонд, предоставляемый

по договорам социального найма

В соответствии с п.2 статьи 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Жилое помещение, расположенное по адресу: с.Пожег, улица Центральная, д.19, кв.6, ранее отнесенное к специализированному жилищному фонду вида «служебные жилые помещения», перевести в муниципальный жилой фонд, предоставляемый по договорам социального найма.

2. Эксперту Уляшевой А.Д. указанное изменение отразить в реестре муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредитель:**Совет сельского поселения «Пожег»Руководитель редколлегии: Н.А. ШаховаОтветственный за выпуск секретарь: А.Р. Третьякова | **Адрес:**168097, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Пожег, ул. Центральная, д. 9.Тел. (82137) 98667; факс: (82137) 98710;e-mail: pozhegspec@yandex.ru |
| **Тираж 6 экземпляров.**Отпечатано в администрации сельского поселения «Пожег» по адресу: 168097, с. Пожег, ул. Центральная, д. 9., тел. (82137) 98667, 98710Подписано в печать 22.12.2014 в 16:00 час.Распространяется бесплатно в сельские библиотеки,распологающиеся на территории сельского поселения «Пожег» |